



Wir sind einer der weltweit größten Produzenten von Zeitungsdruck- und Magazinpapieren. Dabei setzen wir auf Innovation und Weiterentwicklung – bei unseren Mitarbeitern, Produkten und Prozessen.



Für unser Werk in Bruck/Mur suchen wir zur Verstärkung unseres Teams ab sofort eine/n

PAPIERTECHNIKER/IN

IHRE AUFGABEN:

- Laufende Überwachung der Produktionsanlagen - und prozesse zur Sicherstellung der Qualität
- Selbständige Bedienung der Prozessleit- und Informationssysteme
- Laufende Durchführung von Kontroll- und Wartungsaktivitäten unter Einhaltung der Sicherheitsvorschriften
- Unterstützung bei diversen Projektstätigkeiten (z.B. Produktentwicklung, Sicherheitsmanagement, etc.)

IHRE QUALIFIKATION:

- Abgeschlossene Ausbildung als Papiertechniker
- Hohe Teamorientierung, Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft Teams zu führen und organisatorische Aufgaben zu übernehmen
- Stapler,- und/oder Kranschein von Vorteil
- Gute PC - Kenntnisse
- Deutsch - u. Englischkenntnisse mind.auf B1

ARBEITSZEIT:

- Montag bis Sonntag im 5-Schichtbetrieb bei einer kollektivvertraglichen Normalarbeitszeit von 36 Std./Woche
- Max. 4 aufeinander folgende Arbeitstage, danach mind. 2 freie Tage

UNSER ANGEBOT:

- Durchschnittlicher Bruttomonatsbezug (Vollzeit) von € 2.760 exkl.Überstunden entsprechend der jeweiligen Einstufung lt. KV für den Fachverband Papierindustrie
- Laufende Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten, sowie Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb unseres Werks
- Eigene Betriebsküche und Jausenkantine
- Betriebliche Pensionskasse und Gesundheitsvorsorge

Wir freuen uns wenn wir Ihr Interesse geweckt haben! Bitte senden Sie Ihre Bewerbung inkl. Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnissen und Foto z.H. Frau Mag. Katrin Eisenberger an recruiting.bruck@norskeskog.com

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit per Mail an recruiting.bruck@norskeskog.com möglich. Ihre Daten werden ausschließlich zum Bewerbermanagement verwendet. Sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Ihre Bewerbungsdaten gelöscht.